



## ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it) e-Mail certificata

[ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccalderisi.gov.it](http://www.iccalderisi.gov.it) codice ufficio : U.F.Z.Q.U.I tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0009602 del 12/12/2018  
06-10 (Uscita)

Al docente Autiero Luigi  
Sede  
Al sito Web

**Oggetto: INCARICO di Esperto interno per la realizzazione del Progetto Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola" Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 107/2015;

**VISTA** la nota prot. n. 36986 del 6 novembre 2017- Azione #28 del Piano Nazionale per la scuola digitale che prevede l'erogazione di contributo per l'A. S. 2017/18 con relativa rendicontazione entro il 31/12/2018;

**VISTA** la nota prot. n. 38185 del 20/12/2017 Azione #28 del Piano Nazionale Scuola Digitale- "Ulteriore contributo di 1.000,00 euro per l'anno 2018 a favore delle istituzioni scolastiche che si sono dotate di un animatore digitale la cui rendicontazione è prevista entro il 30/06/2019.

**CONSIDERATO** che è stata disposta l'erogazione di un contributo complessivo di € 2.000,00 per l'Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola", come da note di cui sopra, al fine di garantire una maggiore diffusione delle azioni del PNSD a livello locale ed in particolare per supportare e sviluppare progettualità in 3 ambiti:

- Formazione Interna
- Coinvolgimento della comunità scolastica
- Creazioni di soluzioni innovative

**VISTA** la "Guida rapida" prevista dal MIUR per le attività di monitoraggio e rendicontazione Azione #28 PNSD da cui si evince la possibilità di spesa e rendicontazione del contributo di € 1000.00 A. S. 2017-18 di cui alla nota MIUR prot. n. 36983 del 6 novembre 2017 fino al 31 dicembre 2018 e la possibilità di spesa e rendicontazione del contributo di € 1000.00 anno 2018, di cui alla nota MIUR prot. n. 38185 del 20/12/2017 fino al 30 giugno 2019;

**TENUTO CONTO** del riepilogo delle spese ammissibili

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50 " Nuovo Codice degli appalti" e n. 56/2017 "Decreto Correttivo" al Codice degli appalti;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**CONSIDERATO** che è fatto obbligo alle istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi utilizzando le convenzioni quadro per spese superiori o inferiori alla soglia comunitaria;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTO** il Regolamento Acquisti adottato dal Consiglio d'Istituto in data 14/09/2018 con delibera n. 154;

**VISTA** la Delibera n. 2 (del Verbale n. 5 - seduta del 21/01/2016) del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il PTOF e successive revisioni approvate dal Consiglio d’Istituto con Delibera n. 2 del Verbale n. 2 - seduta del 14/10/2016 e Delibera n. 73 del 31/10/2017 e delibera n. 166 del 30/10/2018;

**VISTO** il Pof-t nella sua versione aggiornata relativamente all’a. s. 2018-19, in particolare i contenuti afferenti al Piano Nazionale Scuola Digitale;

**TENUTO CONTO** delle linee fondanti il POF-triennale 2019/2022;

**VISTO** il Piano di formazione dell’istituto;

**VISTO** il Programma annuale per l’esercizio 2018 approvato dal Consiglio d’Istituto con Delibera n. 105, verbale n. 5 del 01/02/2018;

**CONSIDERATO CHE** il pensiero computazionale, le competenze linguistiche e tecnologiche possono essere considerati alcuni degli “strumenti culturali” per promuovere la cittadinanza attiva nelle nuove generazioni di studenti coerentemente con gli indirizzi ministeriali che si evincono dal documento Miur del 22 febbraio 2018 “Indicazioni nazionali e nuovi scenari”;

**CONSIDERATO** che si intende attivare percorsi di formazione sulle tematiche del Coding e del pensiero computazionale, dell’innovazione digitale e delle metodologie innovative rivolte al personale interno;

**ATTESO** di realizzare nell’anno scolastico in corso un’azione coerente con le priorità formative dell’istituto, con gli obiettivi del PDM, avente carattere di continuità e che garantisca un impatto efficace relativamente agli ambiti previsti dal PNSD;

**VISTO** la determina a contrarre prot. 9210 del 03/12/2018;

**VISTO** l’avviso interno prot. n° 9213 del 03/12/2018;

**VISTA** l’istanza di partecipazione prot. n. 9344 del 06/12/2018;

**VISTE** la graduatoria definitiva per la selezione di esperti interni, prot. n. 9555 del 11/12/2018;

**CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l’insegnamento di Tecnologia, nella scuola secondaria 1° cl. Concorso A060 - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l’affidamento dell’incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato.

## **DETERMINA**

L'Ins. **Luigi Autiero** nato Santa Maria Capua Vetere (CE) il 26/12/1978 C.F.: TRALGU78T26I234D in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Esperto Interno nell’ambito del del Progetto Azione #28 “Un animatore digitale in ogni scuola” Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) nota prot. n. 36986 del 6 novembre 2017- Azione #28, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell’ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Il docente esperto AUTIERO LUIGI, si impegna a trattare le tematiche indicate nell’apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell’ambito di tale incarico la S.V. dovrà svolgere quanto segue:

- attività formativa volta a rafforzare le competenze digitali per un uso diffuso ed integrato delle TIC (LIM e registro elettronico) per un totale di ore 6;

- attività formativa volta alla sperimentazione di didattiche innovative per la promozione e lo sviluppo del pensiero logico e computazionale: coding, per un totale di ore 6;
- documentare l'attività svolta;
- redigere relazione conclusiva sulle attività svolte;
- concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico in modo da tener conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
- assolvere a tutte le richieste previste per la figura di Esperto.

La prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 26/12/2018 salvo ulteriori attività previste per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 12 ore a € 34,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo total onnicomprensivo di € 408,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Emelde Melucci**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e  
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Firma per accettazione